



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА  
„ВЛАДИМИР КОМАРОВ“ СИЛИСТРА**

гр. Силистра ул. П. Бояджиев 29; тел. 824 144, 824 154; e – mail: [pgmt-ss@mbox.contact.bg](mailto:pgmt-ss@mbox.contact.bg)

Утвърдил:

Директор:.....

/ Т. Кинджакова



**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА**  
**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА**  
**„ВЛАДИМИР КОМАРОВ“ – СИЛИСТРА**  
**2016-2020**

*Стратегията за развитие на гимназията е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1 /21.09.2016 г. и е утвърдена със Заповед РД 09 - 69/21.09.2016 г. на директора на гимназията*

*Стратегията за развитие на гимназията е актуализирана на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1 /25.09.2018 г. и е утвърдена със Заповед РД 09 – 15/25.09. 2018г. на директора на гимназията*

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия задава общите насоки за развитието на ПГМТ „Владимир Комаров“ Силистра за периода 2016-2020 година, като описва визията, основните направления, целите и мерките през следващите четири години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото европейско образователно пространство.

Стратегията за развитие на гимназията отговаря на европейските политики в областта на образованието и е в унисон с националните приоритети.

### 1.1 Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

1. Конституция на Република България.
2. Стратегия на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“.
3. Стратегия за намаляване на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020).
4. Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020).
5. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020).
6. Национална стратегия за учене през целия живот (2014-2020).
7. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015-2020).
8. Конвенцията на ООН за правата на детето.
9. Закона за закрила на детето.
10. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/.
11. Наредба № 9 за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016.
12. Наредба № 8 за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование, 2016.
13. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
14. Национална референтна рамка.
15. Стратегическа рамка — „Образование и обучение 2020“.
16. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
17. Регионални приоритети на средното образование.
18. Общински политики в средното образование.
19. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието.

Настоящата Стратегия за развитие на ПГМТ „Владимир Комаров“ Силистра е разработена на основание чл. 70, чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО<sup>1</sup> и чл. 7 от ЗФУКПС<sup>2</sup> и обхваща периода от 2016 до 2020 година, като се актуализира всяка година.

---

<sup>1</sup> ЗПУО – Закон за предучилищното и училищното образование

<sup>2</sup> ЗФУКПС – Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор

## **1.2. История и статут на Професионална гимназия по механотехника „Владимир Комаров” Силистра**

Професионална гимназия по механотехника „Владимир Комаров”, Силистра е приемник на Техникум по механотехника, открит със заповед 1а/11а от 29 март 1963 г. на Министерството на народната просвета. По статут е юридическо лице, на бюджетна издръжка, второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към министерство на образованието и науката, с функциониращ делегиран бюджет. По вид е неспециализирано държавно училище, професионална гимназия, осигуряваща завършването на клас, придобиване на степен на образование и на професионална квалификация.

Официалният адрес е: гр. Силистра, ул. „ПетърБояджиев” № 29, тел: 086/824154; факс: 086/824144.

Предимство на училището е, че над половин век осъществява качествена и ефективна професионална подготовка за водещи отрасли на регионалната икономика. Днес в гимназията се извършва професионално обучение за придобиване на I, II и III степен на професионална квалификация в четири професионални направления: „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника”, „Електротехника и енергетика”, „Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства” и „Машиностроене, металообработване и металургия”.

Към началото на учебната 2016-2017 г. в гимназията се обучават 383 ученици от VIII до XII клас. Обучението се осъществява от 25 педагогически специалисти.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с училищно настоятелство, РУО, Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и с органите на местната власт.

## **2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ**

### ***2.1. Социално-икономически анализ***

Предизвикателствата на динамично променящите се съвременни обществени отношения и навлизането на информационните и комуникативни технологии в живота водят до промяна и в образователна система и намиране на ефективни начини за справяне с тях. Правилният начин за разрешаването им пред гимназията е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развият и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в гимназията трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената, допълнителната и професионална подготовка. Гимназията предприема политики и мерки за подготовката на учениците за участие в социалния живот.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет. Първото заседание на Обществения съвет към ПГМТ „Владимир Комаров“ ще бъде насрочено след избор на родители – до края на 2016 г.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането и ѝ не само в право, но и в задължение. В ПГМТ „Владимир Комаров“ квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на децата и учениците.

Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

По отношение членството в Европейския съюз, училището предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция. Членството на България в ЕС води до:

- Разкриване на нови възможности за бъдещо развитие поради непрекъснатото повишаване на необходимостта от гражданско участие, разработване на училищни програми по гражданско, екологично, здравно образование и по предприемачество.
- Повишаване на възможностите за участие в европейски проекти и програми (алтернативни източници на финансиране).

- Разкриване на възможности за финансиране по Структурните фондове и необходимост от перманентно обучение на екипи за работа по проекти и програми.

## 2.2. Ученици

В училището се обучават ученици от VIII до XII клас включително, живеещи в на територията на гр. Силистра и населените места от областта.

Анализът на движението на ученици показва, че децата се преместват навън или към училище основно по семейни причини, поради смяна на местоживеење или напускане на страната. От 2010 до 2016 година няма отпаднали ученици.

Средният годишен успех на училището за периода от последните пет години е:

Уч.година	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Ср.успех	4.51	4.56	4.61	4.55	4.67

В училището са създадени възможности за включване на учениците в извънкласни дейности – волейбол, футбол, роботика, риболов, художествено слово, български език, математика, английски език.

## 2.3. Педагогически специалисти и непедagogически персонал

През учебната 2016/2017 година щатният персонал в гимназията е 32, от които 24.5 педагогически специалисти, в т.ч. директор и заместник директор, 7.5 непедagogически персонал.

Училището се управлява от директор, 24.5 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 56 % от педагогическите специалисти:

По отношение на възрастовите характеристики на персонала, педагогически и

Брой учители	Степен на професионална квалификация					с ПКС	без ПКС
	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС		
25							
от тях	1	5	2	4	2	14	11
%	4	20	8	16	8	56	44

непедagogически – процентът на работещите:

възраст	над 50 години	от 40 до 50 год.	от 30 до 40 год.	под 30 години
брой	22	10	-	-
%	68.75	31.25	-	-

В училището има една синдикална структура, която има добър диалог при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

## 2.4 Материална и учебно-техническа база

Гимназията разполага с два учебни корпуса – учебен корпус 1, построен през 1970 и учебен корпус 2, построен през 1999 година, учебни работилници по машиностроене и автотранспортна техника, разположени в две сгради, построени през 1970 година, физкултурен салон, фитнес зала. На двора са обособени спортни игрища за волейбол и баскетбол и многофункционална спортна площадка.

Учебният процес се провежда в:

- 13 специализирани кабинети за теоретично обучение;
- 5 лаборатории по професионални направления;
- 2 компютърни кабинета;
- 2 специализирани кабинета по КТТ
- 2 работилници по компютърна техника и технологии и компютърни мрежи
- 7 учебни работилници, специализирани по АТТ, ЕПП и общометална практика
- 2 зали за презентации;

Образователният процес е осигурен със съвременни интерактивни възможности – 23 кабинети с мултимедия, 2 интерактивни дъски, всички учители разполагат с преносими компютри, осигурен 100% интернет в цялата гимназия.

На територията на училището има библиотека, обновен бюфет за закуски, здравен кабинет. Гимназията има училищен автобус и седем местен автомобил за обезпечаване на учебната и производствена практика в реална работна среда.

Качеството на професионалната подготовка е в пряка зависимост от степента на модернизация на МТБ, обезпечаването със съвременна техника и подходящата дидактическа база, затова основен приоритет в работата на ръководството и педагогическата колегия е модернизирани и усъвършенстване на материално-техническия капацитет на училището.

### 3. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа е да се определи количествено и качествено състоянието на училището.

Силни страни	Слаби страни
Разработена програма за повишаване качеството на професионалното образование и обучение и вътрешни правила за осигуряване на качеството на ПОО	Тенденция към намаляване броя на учениците
Създадени условия за прилагане на ИКТ в преподаването и оценяването	Намаляване бала на новоприетите ученици
Утвърдени традиции в чуждоезиковото обучение	Увеличаване броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини
Действаща система за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти	Намаляване броя на учениците с високи учебни резултати
Системен контрол върху качеството на учебния процес	Дефицит в адекватността на подходите
Създадена система за извънкласни форми и осмисляне на свободното време	Бавна промяна в технологиите, отношението и стила на работа на педагогическите специалисти
Подържане на добро сътрудничество с извънучилищните институции	Недостатъчна мотивация на учениците за активно участие в учебния процес
Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети	Различни педагогически изисквания към учениците в образователния процес
Наличие на обективни критерии за оценка	Недостатъчна инициативност и креативност

труда на педагогическите специалисти	от педагогическите специалисти за въвеждане на нови подходи и технологии в преподаването
Устойчиво подобряване на учебно-техническата и материалната база	Недостатъчно ефективна система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти
Онагледяване и популяризиране на инициативите и постиженията на учениците	Незадоволително представяне на олимпиади и състезания
Допълнителни приходи от реализирани проекти по НП и финансиране от ЕСФ	Недостатъчно ефективна работа на предметно-методичните групи
Подпомагане на социално-слаби ученици от бюджета на гимназията	Недостатъчно използване на възможностите за участие в различни програми и проекти
Малък брой отсъстващи учители	Недостатъчна оптимизация на възрастовата структура на педагогическия и непедагогическия персонал
Здравословни и безопасни условия за обучение и труд - няма регистрирани злополуки	
Създадена подходяща и защитена учебна среда чрез пропускателен режим, дежурство и видеонаблюдение	
Установени трайни партньорски отношения с работодатели за провеждане на учебна и производствена практика на учениците	
Регистрирано училищно настоятелство и учреден обществен съвет	
Много добра реализация на зрелостниците във ВУЗ	
100% от завършващите придобиват ПКС	
<b>Възможности</b>	<b>Заплахи</b>
Превантивен контрол по присъствието на учениците в учебни часове	Неизпълнение на план-приема
Прилагане на иновативни методи и форми на обучение и стимулиране на мотивацията и активността на учениците	Липса на екипност и единни педагогически изисквания
Задълбочена предварителна подготовка за урока	Намаляване броя на учениците, завършващи 7 и 8 клас
Стимулиране творческото и интелектуално развитие на учениците	Отпадане на учениците поради безпричинни отсъствия
Мотивиране и приобщаване на учениците като активни участници в училищния живот	Негативно отношение към училището и липса на мотивация за учене
Привличане на родителите като партньори в образователния процес	Агресивно поведение и чувство на безнаказаност у учениците
Откриване на нови професии в обучението с прием след VII и VIII клас	Негативно влияние на външната среда
Участие на работодателите в планирането и провеждане на практическо обучение в реална работна среда	Занижени изисквания на учителите за присъствието, дисциплината и знанията на учениците
Утвърждаване на общоучилищна политика срещу насилието и тормоза	Нежелание на учениците да придобият професионална квалификация
Допълващо финансиране чрез разработване на проекти	Новите предизвикателства в икономически и геополитически аспект
Обмен на добри практики с професионални гимназии от страната	Ниско заплащане

#### **4. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ**

Нуждата от четиригодишната Стратегия за развитие на ПГМТ „Владимир Комаров“ за периода 2016-2020 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти. Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование, образователните принципи и цели, заложен в текстовете на ЗПУО.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

#### **5. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

Професионална гимназия по механотехника „Владимир Комаров“ осъществява качествена и ефективна общообразователна и професионална подготовка като успешно съчетава националните традиции с европейското измерение за развиване на индивидуалността и творческите заложби на всеки ученик, професионалните компетенции и практически умения за ефективна обществена реализация.

#### **6. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

Устойчиво развитие на ПГМТ „Вл. Комаров“ като модерно конкурентоспособно училище и превръщането му в иновативно с високо качество на образованието, с утвърден собствен облик и авторитет, ориентирано към бъдещето, отворено за творчество и иновации; училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците си да получават знания, професионални и личностни умения за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности.

#### **7. ПРИНЦИПИ**

Основни принципи при разработването на стратегията са общоприетите училищни ценности:

##### **Ориентираност към личността**

Най-важната задача за нас е успехът на отделната личност.

##### **Равен достъп**

Всеки ученик, постъпил в гимназията, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

##### **Сътрудничество**

Успешна образователна и възпитателна политика, основаваща се на широко участие и сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.

##### **Отговорност**

Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.



### **Гъвкавост**

Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.

### **Единство в многообразието**

Обучението, подготовката и възпитанието на младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.

### **Новаторство**

Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.

### **Автономност**

Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.

### **Отчетност**

Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел - осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

### **Ефективност**

Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

### **Законосъобразност**

Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

## **8. ЦЕЛИ**

### **ОСНОВНА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:**

**Издигане и утвърждаване престижа на ПГМТ „Владимир Комаров“ чрез повишаване качеството на училищното образование и създаване на условия за личностна изява на учениците.**

Основната стратегическата цел на ПГМТ „Владимир Комаров“ е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.

### **8.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

Стратегическите цели следва да бъдат разглеждани като основата или изходната точка за идентифициране на оперативните цели. Стратегическите цели се поставят в дългосрочен план.

### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1:**

Повишаване качеството и ефективността на процеса на образование, възпитание и социализация чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик;

#### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2:**

Разработване и прилагане на политики за подкрепа на личностното развитие на всеки ученик;

#### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:**

Приобщаване на всички заинтересовани страни в процеса на образование, възпитание и социализация.

#### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4:**

Модернизиране на МТБ и осигуряване на подкрепяща образователна среда;

### **8.2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ**

Разработените оперативните цели (краткосрочни в годишния план за дейността) произтичат от целите и принципите на училищното образование, както и от областите на наблюдение на изградената система за управление на качеството на образователна институция.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Повишаване качеството и ефективността на процеса на образование, възпитание и социализация чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.**

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на училището.**

#### **Дейности:**

- 1.1. Адаптиране на училищните политики, програми и правилници за постигане на образователните цели, регламентирани в закона за предучилищното и училищното образование. Изграждане на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието;
- 1.2. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка, за всяка учебна година, приети от педагогическия съвет, след съгласуване от обществения съвет;
- 1.3. Оптимизиране на правилата за административно обслужване;
- 1.4. Създаване на условия за ефективно функциониране на предметно - методическите групи, на педагогическите специалисти и постоянните комисии;
- 1.5. Подпомагане процеса на утвърждаване на обществения съвет и училищното настоятелство като органи, подкрепящи развитието на училището;
- 1.6. Провеждане на ефективна медийна и рекламна политика;
- 1.7. Изграждане на вътрешна електронна система за разпространяване на информационния поток;
- 1.8. Осигуряване на достъп до процеса на валидиране на знания, умения и компетентности;
- 1.9. Осигуряване на възможности за обучение в различни форми.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и кариерно развитие.**

### **Дейности:**

- 2.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност, съобразно изискванията на наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- 2.2. Актуализиране на училищните правила за квалификация;
- 2.3. Оптимизиране на системата за вътрешно-институционална квалификация;
- 2.4. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност;
- 2.5. Квалифициране при въвеждане на нови учебни програми;
- 2.6. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти;
- 2.7. Набавяне на справочна, техническа и художествена литература;
- 2.8. Изграждане на система за наставничество и менторство;
- 2.9. Създаване и допълване на електронно портфолио на педагогическите специалисти;
- 2.10. Създаване на механизъм за привличане и подкрепа на млади педагогически специалисти;
- 2.11. Участие в квалификационни форми, организирани от РУО и МОН;
- 2.12. Популяризиране на добрия педагогически опит чрез документиране, представяне в интернет сайта на училището, дни на отворени врати и други;
- 2.13. Въвеждане на професионално портфолио на педагогическите специалисти.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: Инвестиции в образованието**

### **Дейности:**

- 3.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 3.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.
- 3.3. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО;
- 3.4. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: Нормативно осигуряване**

### **Дейности:**

- 4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- 4.2. Правилно водене и съхранение на училищната и учебната документация, съгласно изискванията на наредбата за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

4.3. Оптимизиране на вътрешната система за движение на информацията и документите в образователната институция;

4.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: Училищен персонал**

##### **Дейности:**

5.1.Актуализиране на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;

5.2.Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;

5.3.Създаване на правила за делегиране на права;

5.4.Актуализиране на критерии за оценка труда на педагогическия и непедагогическия персонал;

5.5.Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

5.6.Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.

5.7.Създаване на правила за качество на административното обслужване.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6: Управление на образователния процес**

##### **Дейности:**

6.1.Усъвършенстване уменията на учителите да планират, организират и провеждат образователния процес, както и да оценяват напредъка на учениците;

6.2. Създаване и използване на електронно учебно съдържание;

6.3. Непрекъснато обогатяване на виртуалната библиотека в училищния интернет сайт;

6.4. Създаване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

6.5. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

6.6. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване);

6.7. Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по- добри резултати от ученето;

6.8. Създаване на условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 7: Повишаване резултатите от обучението**

##### **Дейности:**

- 7.1. Усъвършенстване на системата за анализ на резултатите от входно/изходно ниво, НВО, ДЗИ, държавни изпити по теория и практика на професията;
- 7.2. Консултиране и допълнително обучение на ученици с обучителни затруднения;
- 7.3. Включване на ученици с обучителни затруднения в извънкласни дейности;
- 7.4. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други;
- 7.5. Мотивиране на учители за подготвяне и участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Разработване и прилагане на политики за подкрепа на личностното развитие на всеки ученик.**

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Прилагане на индивидуален подход към учениците за подкрепа на личностното им развитие.**

**Дейности:**

- 1.1. Осигуряване на педагогическа подкрепа за ученици с трудности при овладяване на учебното съдържание;
- 1.2. Осигуряване на педагогическа подкрепа за ученици с изявени дарби и интереси;
- 1.3. Осигуряване на условия за изява чрез включване в конкурси и състезания;
- 1.4. Утвърждаване на система за награждаване на ученици;
- 1.5. Изграждане на система за кариерно ориентиране и консултиране.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата.**

**Дейности:**

- 2.1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;
- 2.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана;
- 2.3. Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на училищната среда към ученика и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене;
- 2.4. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 2.5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене;
- 2.6. Осигуряване на алтернативни форми на обучение (комбинирана, дистанционна форма на обучение);
- 2.7. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: Изграждане на училището като социално място**

- 3.1. Създаване на условия за интегриране на ученици със СОП;
- 3.2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;

- 3.3 Осъществяване на дейности по превенция на тормоза и насилието;
- 3.4 Осъществяване на дейности за превенция и мирно разрешаване на конфликти;
- 3.5 Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 3.6 Утвърждаване на положителния облик на училището в общността и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник;
- 3.7 Осигуряване на защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Приобщаване на всички заинтересовани страни в процеса на образование, възпитание и социализация.**

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Приобщаване на членовете на училищната общност – учители, ученици, родители**

**Дейности:** Изграждане на училищни екипи за:

- 1.1. Развитие на училищната общност;
- 1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
- 1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: Осигуряване на ефективни начини и средства за разпространение на информацията между всички заинтересовани страни**

**Дейности:**

- 2.1. Поддържане на актуален и динамичен интернет сайт на училището;
- 2.2. Поддържане на актуална и динамична фейсбук страница на ПГМТ;
- 2.3. Издаване и разпространение на училищен вестник;
- 2.4. Използване на училищната телевизия и радио;
- 2.5. Поддържане на електронен дневник.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: Партньорство с институциите в системата на образованието, с териториални органи на изпълнителната власт и органите за местното управление**

**Дейности:**

- 3.1. Съвместни дейности с дирекция „Превенции“ в общината, МКБППМН, ДПС към РУ на МВР – Силистра;
- 3.2. Партньорство с отдел „Закрила на детето“ в процеса на оказване на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: Активно включване на социалните партньори в ПОО**

**Дейности:**

- 4.1. Включване на социалните партньори в комисии за държавни изпити по теория и практика на професията;
- 4.2. Съгласуване на учебните програми за производствена практика с работодателите;

- 4.3.Активизиране на сътрудничеството с индустриалната стопанска камара;
- 4.5. Предприемане на действия за въвеждане на дуалната система в училище.

#### **5. ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: Подпомагане на ученическото самоуправление**

##### **Дейности:**

- 5.1.Осигуряване на условия за включване на УСУ в разглеждането на въпроси, свързани с образователно-възпитателния процес;
- 5.2.Изграждане на система от правила на ниво клас за поведение и адекватни мерки срещу нарушителите им.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6: Утвърждаване на обществения съвет и училищното настоятелство като органи за подпомагане на развитието на училището**

##### **Дейности:**

- 6.1. Създаване на обществен съвет;
- 6.2. Участие на Обществения съвет в дейността на училището като орган за подпомагане на развитието му;
- 6.3. Поддържане на ефективна система за информация и обратна връзка с родителите;
- 6.4. Участие на родителите в процедурата по налагане на санкции на учениците;
- 6.5. Изследване на удовлетвореността на родителската общност по конкретни въпроси и цялостната дейност на училището;
- 6.6. Дейности за формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и дискуссионни форуми;
- 6.7.Реализиране на съвместни дейности с родителите.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 7: Разширяване връзките с ВУЗ**

##### **Дейности:**

- 7.1. Активизиране на сътрудничеството с техническите университети – Варна и Русе в посока на провеждане на съвместни научно-технически форуми и използване на базата на университета за провеждане на лабораторни занятия;
- 7.2. Сътрудничество с ДИПКУ при провеждане на квалификационна дейност и при провеждане на педагогическа практика на студенти за придобиване на квалификация „учител“.
- 7.3. Сътрудничество с НВУ „В. Левски“ – факултет Артилерия, ПВО и КИС, Шумен и с ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ за осъществяване на военно обучение на учениците от девети и десети клас.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 8: Изграждане на позитивни отношения учител-ученик, ученик-ученик**

##### **Дейности:**

- 8.1. Дейности по превенция на тормоза и насилието;

- 8.2 Дейности за мотивация и преодоляване на проблемно поведение;
- 8.3 Дейности за осигуряване на педагогическа подкрепа – обща и допълнителна;
- 8.4. Създаване на екипи за допълнителна подкрепа за личностно развитие за всеки ученик, нуждаещ се от такава;
- 8.5. Дейности за придобиване на умения за работа в екип, за утвърждаване на отношения на толерантност, разбиране и взаимопомощ в училищната общност;
- 8.6. Разработване и приемане на етичен кодекс на училищната общност;
- 8.7. Дейности, осигуряващи гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Осигуряване на съвременна и адекватна на образователния процес материална и технологична обезпеченост на училището.**

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Подобряване състоянието на външната и вътрешната среда**

**Дейности:**

- 4.1.Ежегодно обновяване, модернизиране и поддържане на сградния фонд на училището;
- 4.2.Подобряване условията за ученически спорт и нормално провеждане на учебните часове по ФВС на откритите спортни площадки;
- 4.3.Оформяне на кътове за спорт на открито и оборудването им със спортни съоръжения;
- 4.4.Разширяване системата за видеонаблюдение, пожароизвестяване и сигнално охранителна техника;
- 4.5.Дейности за повишаване енергийната ефективност;
- 4.6. Ремонт, дооборудване и обзавеждане на кабинетите и класните стаи в училището.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност**

**Дейности:**

- 2.1.Въвеждане на иновативни технологии в образованието;
- 2.2.Включване в националната електронна информационна система на предучилищното и училищното образование;
- 2.3.Поддържане на безжичната инфраструктура на територията на училището;
- 2.4.Подобряване на вътрешния информационен обмен чрез електронно оповестяване на решения, резултати, анализи, отчети.
- 2.5.Поддържане и обновяване на компютърната техника в училището (компютри, проектори, терминали).

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: Осигуряване на позитивна подкрепяща среда за обучение, възпитание и социализация**

**Дейности:**



- 3.1. Изграждане на достъпна архитектурна среда;
- 3.2. Ежегодно осъвременяване на учебни кабинети и работилници;
- 3.3. Контрол върху спазване на изискванията към храните, предлагани в училищния бюджет;
- 3.4. Благоустрояване на дворните пространства;
- 3.5. Разработване на мерки за адаптиране на новопостъпили ученици към училищната среда.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците**

##### **Дейности:**

- 4.1. Изграждане на училищни комисии, ангажирани с осигуряването на безопасност, ред и защита на учениците;
- 4.2. Идентифициране, оценка и мониторинг за ранно предупреждение и оповестяване при бедствия;
- 4.3. Изграждане на култура за защита при бедствия чрез използване на опита, обучението и иновациите;
- 4.4. Приемане на училищни нормативни актове, регламентиращи правилата за осигуряване на ред и защита;
- 4.5. Намаляване на съществените рискови фактори и повишаване готовността за ефективно реагиране при бедствия, аварии и съвременните предизвикателства и опасности на всички нива в училищната структура.

##### **ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. Всички ученици от VIII до XII клас ;
2. Педагогическите специалисти от училището;
3. Директорът на училището;
4. Административните служители в гимназията;
5. Непедагогическия персонал;
6. Родителите - чрез Обществения съвет и УН;
7. Социалните партньори на гимназията.

##### **ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ**

##### **ОРГАНИЗИРАНЕ**

1. Усъвършенстване и повишаване ефективността от работата на ПС и личната отговорност на всеки негов член.
2. Изграждане и работа на постоянно действащи комисии, организиране на дейността, контрола, повишаване ефективността.
3. Изграждане на временни комисии за различни дейности в съответствие с плана на гимназията.
4. Актуализиране на УН, повишаване ефективността му.
5. Създаване на Училищен ученически съвет, ученически паралелкови съвети.

6. Утвърждаване на ПК, ПМГ, ВК, КОО.
7. Развитие дейността на комисията за реклама и популяризиране дейността на училището.

## **ПЛАНИРАНЕ**

1. Годишен план
2. План за контролната дейност – директор, ЗДУПД
3. План за квалификация на учителите
4. Планове на комисии
5. Годишни разпределения
6. План на класните ръководители
7. План за дейности при бедствия, аварии, катастрофи
8. Образец за план за всяка дейност, комисия
9. План на УН
10. Седмично разписание – правила за изготвянето му
11. График за писмени изпитвания, класни работи
12. График за консултации, срещи с родители

## **КОНТРОЛ**

### **1. Административен контрол :**

- училищна и учебна документация;
- спазване на правилници, длъжностни характеристики, графици, планове;
- спазване на срокове;
- спазване на изискванията за безопасна работа.

### **2. Педагогически контрол**

- резултати от процеса на обучение, възпитание и социализация;
- техники и технологии на обучение;
- ефективно използване на МТБ;
- участие на социалните партньори в обучението.

## **РАБОТА С ПЕРСОНАЛА**

1. Подбор на кадрите.
2. Подпомагане на новопостъпили учители - наставничество
3. Квалификация на персонала.
4. Разпространяване добрия опит, прилагане на интерактивни методи, ИКТ.
5. Мотивиране на персонала.
6. Самооценка на качеството на ПОО
7. Изграждане на ефективна функционираща система за осигуряване на качеството на ПОО.
8. Партньорство със синдикатите.
9. Партньорство с Обществения съвет
10. Провеждане на общо събрание.
11. Подписване на КТД.
12. Изграждане на екипи за извършване текущи ремонти по сградния фонд, основен

ремонт, отстраняване други повреди по МТБ.

## **РАБОТА С УЧЕНИЦИТЕ**

1. Ученикът – в центъра на образователния процес – Училището територия на учениците;
2. Гражданско образование;
3. Развитие на ученически отдих и туризъм;
4. Повишаване на двигателната активност на учениците;
5. Съответствие на знанията с ДОС:
  - входящи и изходящи тестове;
  - външно оценяване;
  - сравняване и анализиране на резултатите;
  - диагностициране на учениците по класове и випуски;
6. Работа с изявени ученици;
7. Работа с деца със специфични образователни потребности;
8. Работа с деца в риск;
9. Работа с деца, застрашени от отпадане;
10. Работа с ученици във всички форми на обучение, за които българския език не е майчин;
11. Работа с ученици възрастни в неравностойно положение;
12. Изграждане на система за санкциониране, стимулиране и мотивиране на учениците;
13. Ученикът – реален партньор в УВП;
14. Използване на ИКТ и интерактивни методи;
15. Здравно образование;
16. Проследяване на реализацията на учениците;
17. Ограничаване на девиантното поведение и резултатите от него;
18. Утвърждаване на училищния ученически съвет и ученическите паралелкови съвети;
19. Ефективно провеждане на производствена практика.

## **ФИНАНСОВ АСПЕКТ**

1. Училището – второстепенен разпоредител на бюджетен кредит на МОН.
2. Усъвършенстване на мениджърските и икономическите компетенции на директора.
3. Намаляване на разходите за поддръжка на сградния фонд чрез кандидатстване и разработване на проекти.
4. Използване на учебната база за допълнителни педагогически услуги, квалификация на безработни.
5. Разработване на проекти.
6. Осигуряване на допълнителни средства чрез УН.
7. Ефективно използване на наличния сграден фонд чрез отдаване под наем.

## **ПАРТНЬОРИ, МЕДИИ, ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА**

1. Популяризиране дейността на училището;
2. Съвместно разработване и работа по проекти;
3. Обсъждане и разработване становища, препоръки за подобряване на дейността.

## **РАЗВИТИЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА**

1. Доизграждане на системата за видеонаблюдение.
2. Създаване на практическа база за обучение по актуални за гимназията професионални направления.
3. Изработване на проект и осъществяване на реконструкция на училищния двор и спортните площадки.
4. Участие в проекти училището за осигуряване на достъпна архитектурна среда.
5. Подмяна на осветителните тела с енергоспестяващи и монтиране на сензорно управление.
6. Ремонт, обзавеждане и оборудване на съвременен чуждоезиков кабинет.
7. Поддържане и обслужване на преносимите компютри за учителите.
8. Ремонт на административни помещения.

Тази стратегия е разработена в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 1, т.1 от ЗПУО и е гласувана на заседание на ПС, Протокол № 1/21.09.2016 г.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие за 2016-2020 г.

Стратегията за развитие на ПГМТ „Владимир Комаров“ Силистра, 2016-2020г. е актуализирана и приета с решение на Педагогическия съвет, Протокол №1 от 25.09.2018г. Промяната е утвърдена със Заповед № РД 09 – 15/25.09.2018г. на директора на гимназията.